



**Gestalten Sie
mit uns die Zukunft
der Stadtbibliothek
Bremen!**

Bei der Stadtbibliothek Bremen
– Eigenbetrieb der Stadtgemeinde Bremen –
ist zum 1. Oktober 2023 die Stelle

der Stellvertretenden Direktorin / des Stellvertretenden Direktors (w/m/d)

in der Entgeltgruppe 15 TVöD, unbefristet und in Vollzeit zu besetzen.

Die Stadtbibliothek Bremen ist die am meisten frequentierte Kultureinrichtung Bremens. Als ein lebendiger Ort der Inspiration, Innovation, Inklusion, Chancengerechtigkeit und des Wissens bietet sie allen Menschen der Stadt neben einem breiten Medienangebot vielseitige Veranstaltungsformate und Begegnungsmöglichkeiten.

Die Aufgaben der Stadtbibliothek Bremen basieren auf einem satzungsgemäßen Auftrag und umfassen insbesondere Auswahl, Bereitstellung und Vermittlung eines aktuellen Informations- und Literaturangebotes für die schulische und berufliche Aus-, Fort- und Weiterbildung, für die persönliche, gesellschaftliche, kulturelle Orientierung, Lebensgestaltung und Alltagsbewältigung sowie Unterhaltung, die außerschulische Leseförderung und Aktivitäten zur Sicherung der Kulturtechnik Lesen sowie die Förderung von Medienkompetenz. Die Stadtbibliothek Bremen erfüllt diese Aufgaben nach den Prinzipien des Qualitätsmanagements und wendet zur effizienten Steuerung betriebswirtschaftliche Instrumente an. Sie setzt die Grundsätze von Vielfalt sowohl intern als auch in den Kundenangeboten um. Neben den Aufgaben auf lokaler Ebene bringt sie sich über Projekte, Verbandsarbeit und Vernetzung mit vielen Partner:innen auch im nationalen und internationalen Fachkontext aktiv ein.

Die zentralen Aufgabenbereiche der Position **der Stellvertretenden Direktorin / des Stellvertretenden Direktors (w/m/d)** sind die strategische Steuerung und Ergebnisverantwortung des Bereichs „Bibliotheken und Zielgruppenmanagement“ (Betrieb der Bibliotheken). Dies umfasst insbesondere die strategische Weiterentwicklung der Bibliotheken, vor allem mit Blick auf das Angebots- und Dienstleistungsprofil. Dazu gehören auch fachliche und bibliothekspolitische Gestaltungsaufgaben sowie Budgetverantwortung für den Bereich und die Personalverantwortung für derzeit insgesamt etwa 80 Beschäftigte in 9 Teams und 2 Stabsstellen.

Die Stelle umfasst Aufgaben der ständigen Stellvertretung der Direktorin; dazu gehören auch externe fachliche und repräsentative Aufgaben auf lokaler und (inter-)nationaler Ebene. Darüber hinaus ist mit der Stelle formal auch die Funktion der 1. Stellvertretung der Direktorin für den Eigenbetrieb Stadtbibliothek Bremen verbunden.

Wir suchen eine herausragende Führungspersönlichkeit (w/m/d) mit Hochschulabschluss vorzugsweise in Bibliothekswissenschaften und mit langjähriger Erfahrung als erfolgreiche Leitungskraft in Bibliotheken oder anderen publikumsintensiven Kultureinrichtungen.

Wir erwarten von den Bewerbenden (w/m/d) folgende persönliche Voraussetzungen:

- Hervorragende und breite Kenntnisse sowie mehrjährige Erfahrung in der Leitung einer stark frequentierten kundenorientierten kommunalen öffentlichen Bibliothek oder publikumsintensiven Kultureinrichtung einer Großstadt. Dazu gehören nachgewiesene praktische und theoretische Kompetenzen für die strategische Weiterentwicklung eines modernen Dienstleistungsbetriebs.
- Ausgewiesene Kompetenzen und mehrjährige Erfahrung in der beschäftigtenorientierten Personalführung.
- Team-, Moderations-, Koordinations- und Durchsetzungsfähigkeit sowie Diversity-Kompetenz.
- Erfahrung in der Repräsentanz einer öffentlichen Einrichtung sowohl in Bezug auf Medien (Presse, Rundfunk etc.) als auch in Kooperation mit vielfältigen Partner:innen aus Gesellschaft und Politik.
- Mehrjährige Erfahrung bei der Steuerung eines nach unternehmerischen Prinzipien, Effizienz- und Qualitätskriterien geführten öffentlichen Dienstleistungsbetriebes.
- Ausgewiesene Netzwerkkompetenz, möglichst auch auf internationaler Ebene, inkl. guter Englischkenntnisse.

Wir bieten einen interessanten, im hohen Maße eigenverantwortlichen Arbeitsplatz, verbunden mit den Möglichkeiten und Herausforderungen eines modernen Unternehmens im Bereich des Öffentlichen Dienstes.

Für fachliche Rückfragen zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich stehen Ihnen

die Direktorin der Stadtbibliothek Bremen, Frau Barbara Lison (Tel: 0421/361-34550)

und für organisatorische Fragen

der zuständige Referatsleiter beim Senator für Kultur, Herr Torsten Fink, (Tel: 0421/361-17398)

gern zur Verfügung.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Schwerbehinderten Bewerber:innen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis zum **25. April 2023** unter Angabe des Kennzeichens **Stellvertretung Stabi-Direktion** per E-Mail an personal@kultur.bremen.de (zusammengefasst in einem einzelnen PDF-Dokument mit den üblichen Unterlagen: Lebenslauf, lückenloser Nachweis der bisherigen beruflichen Tätigkeiten, Kopien von Schul-, (Fach-)Hochschul- und Arbeitszeugnissen / dienstliche Beurteilungen).

Bei Bewerbungen von Beschäftigten im Öffentlichen Dienst bitten wir um Ihre Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte.

Bitte reichen Sie nur Kopien ein, da diese aus Kostengründen nicht zurückgesendet werden.

Sofern Ihnen eine schriftliche Ablehnung zugeht, werden Ihre Unterlagen bis zum Ablauf der Frist gem. § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.