



**Gestalten Sie
mit uns die Zukunft
der Stadtbibliothek
Bremen!**

Mit jährlich über 2 Millionen Besuchen ist die Stadtbibliothek Bremen die am meisten frequentierte Kultureinrichtung Bremens. Als ein lebendiger Ort der Inspiration, Innovation, Integration, Chancengerechtigkeit und des Wissens bietet sie allen Menschen der Stadt neben einem breiten Medienangebot vielseitige Veranstaltungsformate und Begegnungsmöglichkeiten.

Wir suchen **zum 15. Juni 2022** für unsere Stadtteilbibliothek Vahr eine:n engagierte:n und kundenorientierte:n

Fachangestellte:n für Medien- & Informationsdienste – Fachrichtung Bibliothek oder vergleichbare Ausbildung (w/m/d)

37 Wochenstunden Entgeltgruppe 9a TVöD unbefristet

Sie mögen es lebendig und vielfältig? Sie haben Freude im Umgang mit Menschen, insbesondere im Umgang mit Kindern und Jugendlichen? Sie denken serviceorientiert und in Lösungen?

Dann sind Sie bei uns richtig!

Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Einsatz im Kundenservice- und Informationsdienst, Beratung (auch zu den digitalen Angeboten), sowie Rückordnung und publikumswirksame Präsentation von Medien
- (Weiter-)entwickeln und Umsetzen von zukunfts- und kundenorientierten Konzepten, Veranstaltungen und Aktionen für Kinder, Jugendliche und Familien
- Proaktive Netzwerk- und Kontaktarbeit mit Schulen, Kindertagesstätten und weiteren Partner:innen aus dem Kultur- und Bildungsbereich im Stadtteil
- Bestandsauswahl und -pflege sowie Einarbeitung von Medien in den Bibliotheksbestand

Das sollten Sie mitbringen:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Fachangestellte:r (w/m/d) für Medien- und Informationsdienste – Fachrichtung Bibliothek bzw. als Bibliotheksassistent:in (w/m/d) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Freude am täglichen Kontakt mit vielfältigen Kund:innen
- Freude an der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen sowie bibliotheks- oder medienpädagogische Erfahrungen und / oder Qualifikationen bzw. die Bereitschaft, diese zu erwerben
- Sehr gute Kommunikationskompetenz und hohe Dienstleistungsorientierung
- Freude an der Arbeit im Team
- Kreativität, Motivation und Flexibilität (auch hinsichtlich der Einsatzzeiten)
- Selbständige und zielorientierte Arbeitsweise
- Routine im Umgang mit gängigen Office-Anwendungen sowie Offenheit und Neugier gegenüber aktuellen digitalen Entwicklungen

Wir bieten Ihnen:

- Einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz an einem hochfrequentierten Standort mit vielfältigen Zielgruppen und zusätzlichen Öffnungszeiten mit Open Library Technik
- Sehr gute Möglichkeiten zur qualifizierten Fortbildung und persönlichen Weiterentwicklung in unserem Haus
- Mitgestaltung u.a. durch Ihre aktive Mitarbeit in innerbetrieblichen Arbeitsgruppen
- Jobticket für Vergünstigungen in Bus & Bahn (im ÖPNV-Bereich) sowie Firmenfitness

Ihre Ansprechpartnerin für Rückfragen:

Barbara Manke, Leitung der Stadtteilbibliothek Vahr

Tel.: 0421 361-5652

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Schwerbehinderten Bewerber:innen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail unter Angabe der Kennzeichnung **Stabi_FaMi Vahr_17** an **bewerbungen@stadtbibliothek.bremen.de** (zusammengefasst in einem einzelnen PDF-Dokument mit den üblichen Unterlagen: Lebenslauf, lückenloser Nachweis der bisherigen beruflichen Tätigkeiten, Kopien von Schul- und Dienstzeugnissen).

Bewerbungsende:

16. Mai 2022

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!